



# **COMUNE DI VOLPARA**

*Provincia di Pavia*

## Determinazione del Responsabile **SERVIZIO SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO**

**N. 23 del 12/07/2022**

**OGGETTO : LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO PER LO SVOLGIMENTO DEI REFERENDUM ABROGATIVI EX ART. 75 DELLA COSTITUZIONE INDETTO PER IL 12 GIUGNO 2022.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi allo svolgimento dei Referendum abrogativi che hanno avuto luogo Domenica 12 giugno 2022, il personale dipendente assegnato al servizio elettorale è stato autorizzato ad eseguire lavoro straordinario nel periodo dal 18.4.2022 al 17.6.2022, con determinazione n. 13 del 16.4.2022;

VISTO il vigente CCNL del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali per il Biennio Economico 2016-2018, sottoscritto in data 21.5.2018;

ACCERTATO che tutte le operazioni e gli adempimenti relativi alle consultazioni in oggetto sono stati assicurati e completati con la dovuta tempestività e regolarità, sulla base delle disposizioni contenute nelle circolari prefettizie pervenute;

VISTI i cartellini riportanti le registrazioni delle ore di lavoro straordinario effettivamente eseguite nei mesi di Aprile, Maggio e Giugno da ciascun dipendente chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale Comunale, così come costituito con Determinazione n. 13 del 16.4.2022;

ACCERTATO che le ore di lavoro straordinario effettuate sono state registrate da apposito orologio elettronico di rilevamento delle presenze;

CONSIDERATO che la spesa sarà rimborsata come previsto dalla Circolare n. 21/2022 del 26.5.2022 pervenuta dalla Prefettura – UTG di Pavia;

CONSIDERATO che il Comune di Volpara fa parte dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Versa, unitamente ai Comuni di Montecalvo Versiggia e di Golferenzo, cui sono stati trasferiti tutti i dipendenti a far data dall'1.1.2016;

VISTO l'art. 97 della Costituzione;

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale armonizzata vigente;

VISTO il Regolamento Comunale di Organizzazione e Strumenti Operativi vigente;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali e ss. mm. ii.;

VISTO il Regolamento Comunale sull’ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 13.1.2022, esecutivo ai sensi di legge, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio “**SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO**”;

#### DETERMINA

1. **di liquidare** la somma di € 1.529,64, comprensiva di oneri riflessi ed IRAP a favore dei sottoelencati dipendenti:

| Nominativo                                   | Ore diurne | Compens o Diurne | Ore notturne o festive | Compens o notturno o festivo | Ore notturne e festive | Compens o notturno festivo | TOTALE ORE | IMPORTO TOTALE  |
|--|------------|------------------|------------------------|------------------------------|------------------------|----------------------------|------------|-----------------|
| ERCOLE CRISTINA                              | 31         | 14,69852         | 10                     | 16,61572                     | 1                      | 19,17198                   | 42         | 640,98          |
| TAGLIABUE FABRIZIO                           | 19,5       | 12,87313         | 17                     | 14,55224                     | 1                      | 16,79104                   | 37,5       | 515,20          |
|  |            |                  |                        |                              |                        |                            |            | <b>1.156,18</b> |
| Contrib. Previd. 23,8%                       |            |                  |                        |                              |                        |                            |            | 275,17          |
| IRAP 8,5%                                    |            |                  |                        |                              |                        |                            |            | 98,29           |
| <b>Totale da rimborsare dalla Prefettura</b> |            |                  |                        |                              |                        |                            |            | <b>1.529,64</b> |

1. **di trasferire** la somma suddetta all’Unione dei Comuni Lombarda dell’Alta Valle Versa, che provvederà ad erogare ai dipendenti l’importo di € 1.156,18, e a pagare all’INPS la somma complessiva di € 373,46, quali contributi e IRAP;
2. **di dare atto che** la suddetta somma è imputata al codice 01.07–1.04.01.02.005 CAP. 710/19/99 del Bilancio di Previsione 2022;
3. **di trasmettere** il rendiconto delle spese sostenute alla Prefettura di Pavia – UTG, entro l’11.10.2022;

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to **Maria Cristina Torreggiani**

---

ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA  
(art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 DL 78/2009 convertito nella legge 102/09)

Il sottoscritto responsabile rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento delle suddette spese con le regole di finanza pubblica vigenti.

**12/07/2022**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(f.to **Maria Cristina Torreggiani**)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune, pubblicazione online, per 15 giorni consecutivi-

Volpara, li 12/07/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**f.to **Maria Cristina**  
**Torreggiani**