

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2021 - 2023**

**Comune di Volpara
Provincia di Pavia**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- a) Entrate:
- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
 - Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
 - Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità
- b) Spese:
- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale
 - Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
 - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- d) Principali obiettivi delle missioni attivate
- e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
- f) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED
ESTERNA DELL'ENTE**

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 133
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 120
 di cui maschi n. 65
 femmine n. 55
 di cui
 In età prescolare (0/5 anni) n. 0
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 5
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 12
 In età adulta (30/65 anni) n. 62
 Oltre 65 anni n. 40

Nati nell'anno n. 0
 Deceduti nell'anno n. 0
 saldo naturale: +/- 0
 Immigrati nell'anno n. 3
 Emigrati nell'anno n. 8
 Saldo migratorio: - 5
 Saldo complessivo naturale + migratorio): - 5

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq.3,89
 Risorse idriche: laghi n. 0 Fiumi n.0 – Torrenti 1
 Strade:
 autostrade Km.0
 strade comunali Km. 4,00
 strade vicinali Km.6,00
 itinerari ciclopedonali Km.0
 strumenti urbanistici vigenti:

| | | | | |
|--|----|-------------------------------------|----|-------------------------------------|
| Piano regolatore – PRGC - adottato | SI | <input checked="" type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |
| Piano regolatore – PRGC - approvato | SI | <input checked="" type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |
| Piano edilizia economica popolare - PEEP | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Piano Insediamenti Produttivi - PIP | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input checked="" type="checkbox"/> |

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Scuole dell'infanzia n.0

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 - 2023

Scuole primarie n.0
Scuole secondarie n.0
Strutture residenziali per anziani n. 0
Farmacie Comunali n.0
Depuratori acque reflue n. 0
Rete acquedotto Km. 8
Rete fognaria Km.9
Punti luce Pubblica Illuminazione ...
Rete gas Km.10
Discariche rifiuti n.0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 0
Veicoli a disposizione n. 0

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

=====

Servizi gestiti in forma associata

Servizi gestiti in forma associata

Il Comune di Volpara fa parte dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Versa insieme ai Comuni di Montecalvo Versiggia e Golferenzo.

Vengono gestiti in forma associata le seguenti funzioni e servizi:

- Risorse umane
- Gestione economico finanziaria, programmazione, provveditorato
- Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
- Ufficio tecnico
- Viabilità e infrastrutture stradali
- Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
- Urbanistica e gestione del territorio
- Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico –popolare
- Sistema di protezione civile
- Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta ,avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi
- Interventi per soggetti a rischio esclusione sociale
- Interventi per le famiglie
- Interventi per la disabilità
- Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
- Interventi per gli anziani
- Servizi ausiliari all'istruzione
- Diritto allo studio
- Elezioni e consultazioni popolari- anagrafe e stato civile
- Statistica e sistemi informativi

Servizi affidati a organismi partecipati:

- Il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti e il servizio idrico integrato sono affidati a Broni-Stradella Pubblica s.r.l.

Servizi affidati ad altri soggetti

=====

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 - 2023

Enti strumentali controllati:

=====

Enti strumentali partecipati

=====

Società partecipate:

- Broni-Stradella Pubblica s.r.l. – gestione reti fognarie e impianti di depurazione acque reflue , raccolta di rifiuti solidi non pericolosi– quota di partecipazione 1,3599.

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

=====

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2019 € 129.475,15

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 € 129.475,15

Fondo cassa al 31/12/2018 € 19.782,09

Fondo cassa al 31/12/2017 € 9.199,66

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

| <i>Anno di riferimento</i> | <i>gg di utilizzo</i> | <i>Costo interessi passivi</i> |
|----------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| 2019 | n. = | €. 0,00 |
| 2018 | n.28 | €.2,04 |
| 2017 | n.126 | €.35,33 |

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

| <i>Anno di riferimento</i> | <i>Interessi passivi impegnati(a)</i> | <i>Entrate accertate tit.1-2-3-(b)</i> | <i>Incidenza (a/b)%</i> |
|----------------------------|---------------------------------------|--|-------------------------|
| 2019 | 4.256,04 | 179.493,51 | 2,37 % |
| 2018 | 6.026,69 | 180.539,34 | 3,34 % |
| 2017 | 6.922,29 | 175.608,58 | 3,94 % |

Debiti fuori bilancio riconosciuti

| <i>Anno di riferimento</i> | <i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i> |
|----------------------------|---|
| 2019 | |
| 2018 | |
| 2017 | |

Ripiano ulteriori disavanzi

==

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

| Categoria | numero | tempo indeterminato | Altre tipologie |
|-----------|--------|---------------------|-----------------|
| Cat.D3 | | | |
| Cat.D1 | | | |
| Cat.C | | | |
| Cat.B3 | | | |
| Cat.B1 | | | |
| Cat.A | | | |
| TOTALE | | | |

Il personale a partire dal 2016 è stato trasferito all'Unione dei Comuni lombarda dell'Alta Valle Versa.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

| <i>Anno di riferimento</i> | <i>Dipendenti</i> | <i>Spesa di personale</i> | <i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i> |
|----------------------------|-------------------|---------------------------|---|
| 2019 | 0 | 0,00 | 0% |
| 2018 | 0 | 0,00 | 0% |
| 2017 | 0 | 0,00 | 0% |
| 2016 | 0 | 0,00 | 0% |
| 2015 | 2 | 73.620,00 | 48% |

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

No

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Compatibilmente con la normativa vigente è volontà dell'Amministrazione di non applicare aumenti tariffari.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà ricorrere alla concessione di contributi statali, regionali o privati.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede il ricorso all'indebitamento.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle risorse disponibili e pertanto è necessario attendere l'emanazione della Legge di Bilancio.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente fa riferimento all'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Versa, a cui ha trasferito le risorse disponibili.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Il Personale, come sopra indicato, dal 1° gennaio 2016 è stato trasferito all'Unione sopra citata, che si fa carico della relativa programmazione.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere contenute nei limiti degli anni precedenti, in assenza di maggiori risorse disponibili.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla programmazione degli investimenti non sono attualmente previsti investimenti per importi superiori a 100.000,00 Euro, pertanto non si è predisposto il piano triennale delle opere pubbliche.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Lavori di efficientamento energetico €. 19.329,89 interamente finanziati con un contributo concesso dal MISE ai sensi dell'art. 30 d.l. 34/2019 convertito in legge 28/2019; lavori già appaltati ed iniziati il 12.11.2020, in fase di ultimazione;
- Lavori di manutenzione viabilità comunale di € 85.000,00 finanziati con un contributo regionale ai sensi della L.R. 9 del 4.5.2020; lavori già appaltati ancora da iniziare.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente prevede di rispettare tali equilibri, come negli scorsi anni.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al contenimento del ricorso all'anticipazione di cassa.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| MISSIONE | 01 | <i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i> |
|-----------------|-----------|---|

Servizio affidato all'Unione

| | | |
|-----------------|-----------|-------------------------|
| MISSIONE | 02 | <i>Giustizia</i> |
|-----------------|-----------|-------------------------|

Non gestito

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| MISSIONE | 03 | <i>Ordine pubblico e sicurezza</i> |
|-----------------|-----------|---|

Non gestito

| | | |
|-----------------|-----------|--|
| MISSIONE | 04 | <i>Istruzione e diritto allo studio</i> |
|-----------------|-----------|--|

Servizio affidato all'Unione

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| MISSIONE | 05 | <i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i> |
|-----------------|-----------|---|

Affidato in gestione ad una associazione di volontariato

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| MISSIONE | 06 | <i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i> |
|-----------------|-----------|---|

Il Centro sportivo è gestito da una Associazione sportiva dilettantistica.

| | | |
|-----------------|-----------|-----------------------|
| MISSIONE | 07 | <i>Turismo</i> |
|-----------------|-----------|-----------------------|

Non gestito

| | | |
|-----------------|-----------|--|
| MISSIONE | 08 | <i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i> |
|-----------------|-----------|--|

Gestito dall'Unione

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

| | | |
|-----------------|-----------|--|
| MISSIONE | 09 | <i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i> |
|-----------------|-----------|--|

Servizio affidato all'Unione

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| MISSIONE | 10 | <i>Trasporti e diritto alla mobilità</i> |
|-----------------|-----------|---|

Servizio affidato all'Unione

| | | |
|-----------------|-----------|-------------------------------|
| MISSIONE | 11 | <i>Soccorso civile</i> |
|-----------------|-----------|-------------------------------|

Servizio affidato all'Unione

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| MISSIONE | 12 | <i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i> |
|-----------------|-----------|---|

Servizio affidato all'Unione

| | | |
|-----------------|-----------|-----------------------------------|
| MISSIONE | 13 | <i>Tutela della salute</i> |
|-----------------|-----------|-----------------------------------|

Non gestito

| | | |
|-----------------|-----------|--|
| MISSIONE | 14 | <i>Sviluppo economico e competitività</i> |
|-----------------|-----------|--|

Non gestito

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| MISSIONE | 15 | <i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i> |
|-----------------|-----------|---|

Non gestito

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| MISSIONE | 16 | <i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i> |
|-----------------|-----------|---|

Non gestito

| | | |
|-----------------|-----------|--|
| MISSIONE | 17 | <i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i> |
|-----------------|-----------|--|

Non gestito

| | | |
|-----------------|-----------|--|
| MISSIONE | 18 | <i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i> |
|-----------------|-----------|--|

Non gestito

| | | |
|-----------------|-----------|--|
| MISSIONE | 19 | <i>Relazioni internazionali</i> |
|-----------------|-----------|--|

Non gestito

| | | |
|-----------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE | 20 | <i>Fondi e accantonamenti</i> |
|-----------------|-----------|--------------------------------------|

Sono accantonati i fondi previsti dalla normativa vigente

| | | |
|-----------------|-----------|-------------------------------|
| MISSIONE | 50 | <i>Debito pubblico</i> |
|-----------------|-----------|-------------------------------|

Pagamento semestrale delle quote capitale e interessi dei debiti contratti con la Cassa Depositi e Prestiti.

| | | |
|-----------------|-----------|----------------------------------|
| MISSIONE | 60 | Anticipazioni finanziarie |
|-----------------|-----------|----------------------------------|

Mantenimento dei servizi relativi alla missione.

| | | |
|-----------------|-----------|--------------------------------|
| MISSIONE | 99 | Servizi per conto terzi |
|-----------------|-----------|--------------------------------|

Mantenimento dei servizi relativi alla missione

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO
ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E
PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI
PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente non possiede beni da alienare.

**F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E
RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge
244/2007)**

Non viene redatto il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa in quanto vengono esercitati i servizi essenziali nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente.